



PRE-K



**INDEPENDENCE ELEMENTARY**  
2511 WINDHAVEN PKWY, LEWISVILLE, TX 75056  
MAIN: 469-713-5212  
FAX: 469-350-9479



**Independence Administration:**

Principal - Teddie Winslow: [winslowt@lisd.net](mailto:winslowt@lisd.net)

Assistant Principal - Cathy McAlister; [mcalisterC@lisd.net](mailto:mcalisterC@lisd.net)

Assistant Principal - Deb Bailey: [baileyds@lisd.net](mailto:baileyds@lisd.net)

Counselor - Amber Olson: [olsonag@lisd.net](mailto:olsonag@lisd.net)

Counselor - Elisabeth Arroyo: [arroyoe@lisd.net](mailto:arroyoe@lisd.net)

**Independence Front Office Staff:**

Secretary - Nicia Granado: [granadon@lisd.net](mailto:granadon@lisd.net)

Translator - Daisy Salguero – [salguerod@lisd.net](mailto:salguerod@lisd.net)

Office Clerk - Mari Lucas Izarra: [LucesizarraM@lisd.net](mailto:LucesizarraM@lisd.net)

Attendance Clerk/Registrar - Christy Ohtomo: [ohtomoc@lisd.net](mailto:ohtomoc@lisd.net)

Assistant Attendance - America Alvarado: [alvaradoa@lisd.net](mailto:alvaradoa@lisd.net)

Nurse - Mary Beth Battey: [BatteyM@lisd.net](mailto:BatteyM@lisd.net)

**INDEPENDENCE ELEMENTARY**  
**2511 WINDHAVEN PARKWAY**  
**LEWISVILLE, TX 75056**  
**469-713-5212**



Teddie Winslow – Principal  
Cathy McAlister – Assistant Principal  
Deb Bailey – Assistant Principal  
Amber Olson – Counselor  
Elisabeth Arroyo- Counselor

Dear Parent/Guardian,

Welcome to Independence Elementary! We are looking forward to working with you as partners in education. Independence is the largest elementary school in LISD with a current enrollment of 920 students. We have been serving our community for over twelve years educating grades PK-5<sup>th</sup>, soar with us as we begin this 2020-2021 school year.

**HERE ARE SOME IMPORTANT DATES FOR YOU TO REMEMBER:**

**OFFICE SUMMER HOURS:**

July 31st - August 12th from 8:30 - 11:30 AM and 1:00 - 3:30 PM

**MEET THE TEACHER/BRING SUPPLIES**

Thursday, August 6, 2020 \* Pre-K - 2nd grade \* 5:30 - 6:30 PM

Monday, August 10, 2020 \* 3rd- 5th grade \* 5:30 - 6:30 PM

**FIRST DAY OF SCHOOL**

**Wednesday, August 12, 2020 \* 7:45 AM – 3:00 PM**

**PARENT ORIENTATION NIGHT (PARENTS ONLY)**

Wednesday, August 19, 2020 \* Pre-K - 2nd grade\* 6:00 - 7:00 PM

Thursday, August 20, 2020 \* 3rd - 5th grade \* 6:00 - 7:00 PM

**BACK TO SCHOOL FORMS ASSISTANCE**

Monday, August 17 – Friday, August 21; 9-10am, 11-12pm, 1-2:30pm

Please contact us if you have any questions. (469) 713-5212



**INDEPENDENCE ELEMENTARY**  
**2511 WINDHAVEN PARKWAY**  
**LEWISVILLE, TX 75056**  
**469-713-5212**

Teddie Winslow – Directora  
Cathy McAlister – Sub-Directora  
Deb Bailey – Sub-Directora  
Amber Olson – Consejera  
Elisabeth Arroyo- Consejera



Estimados Padres/Guardianes,

¡Bienvenidos a Independence Elementary! Esperamos poder trabajar con ustedes como socios en la educación. Independence es la escuela primaria más grande en LISD con una matrícula actual de 920 estudiantes. Hemos servido a nuestra comunidad por más de doce años educando a estudiantes de PK – 5to grado. Alza vuelo con nosotros al comenzar este año escolar 2020-2021.

**A CONTINUACIÓN ALGUNAS FECHAS IMPORTANTES QUE RECORDAR:**

**HORARIO DE OFICINAS EN EL VERANO:**

Julio 31 - Agosto 12 de 8:30 - 11:30 AM y 1:00 - 3:30 PM

**CONOCER AL MAESTRO/TRAER ÚTILES ESCOLARES**

Jueves 6 de agosto, 2020 \* Pre-K – 2do grado\* 5:30 – 6:30 PM

Lunes 10 de agosto, 2020 \* 3er – 5to grado \* 5:30 – 6:30 PM

**PRIMER DÍA DE CLASES**

**Miércoles 12 de agosto, 2020 \* 7:45 AM – 3:00 PM**

**NOCHE DE ORIENTACIÓN PARA PADRES (PADRES SOLAMENTE)**

Miércoles 19 de agosto 2020 \* Pre-K – 2do grado\* 6:00 - 7:00 PM

Jueves 20 de agosto, 2020 \* 3er – 5to grado \* 6:00 - 7:00 PM

**ASISTENCIA CON LAS FORMAS DE REGRESO A CLASES**

Lunes 17 - viernes 21 de agosto de 9-10am, 11-12pm, 1-2:30pm

Favor de llamarnos si tienen alguna pregunta. (469) 713-5212



# Lewisville ISD Academic Calendar

## 2020

- Bad Weather Day
- First Day of School
- Holiday
- Student Holiday / Professional Learning
- Student & Staff Early Release
- Student Early Release
- Teacher Workday
- Student Holiday / Trade Day
- [ ] Nine Weeks Begins/Ends

July							August							September						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4							1			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												

October							November							December						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		

## 2021

January							February							March						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31			
31																				

April							May							June						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3							1		1	2	3	4	5	
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												

**First Semester** (86 Days)  
**Second Semester** (90 Days)

**First 9 Weeks** (43 Days)  
 August 12 - October 9

**Second 9 Weeks** (44 Days)  
 October 13 - December 18

**Third 9 Weeks** (45 Days)  
 January 7 - March 12

**Fourth 9 Weeks** (45 Days)  
 March 22 - May 26

### HOURS

**High School**  
 School Day: 8:20 a.m. - 3:35 p.m.  
 Early Release: 12:20 p.m.

**Middle School**  
 School Day: 8:55 a.m. - 4:10 p.m.  
 Early Release: 1 p.m.

**Elementary School**  
 School Day: 7:45 a.m. - 3 p.m.  
 Early Release: 11:45 a.m.

### AUGUST

4-7 Professional Learning  
 10/11 Teacher Workday  
 12 First Day of School

### SEPTEMBER

7 Holiday

### OCTOBER

9 Student Early Release  
 12 Holiday

### NOVEMBER

23/24 Student Holiday / Teacher Trade Days  
 25-27 Holiday: Thanksgiving

### DECEMBER

18 Early Release  
 21-31 Winter Break

### JANUARY

1-5 Winter Break  
 6 Teacher Workday  
 7 Students Return  
 18 Holiday

### FEBRUARY

15 Student Holiday / Professional Learning

### MARCH

12 Student Early Release  
 15-19 Spring Break

### APRIL

2/5 Holiday  
 26 Holiday / Bad Weather Day

### MAY

26 Student Early Release  
 27 Teacher Workday / Bad Weather Day  
 31 Holiday



## IMPORTANT INFORMATION/ INFORMACIÓN IMPORTANTE

- **Volunteer Background Application**

- Needed to participate on fieldtrips and to volunteer in the classrooms.
- The volunteer survey on the online enrollment is not the background application.
- Instructions – follow the following steps:
  - [www.lisd.net](http://www.lisd.net)
  - Resources
  - For Parents
  - Volunteer Information
  - Voly Volunteer Link/Account Creation

- ***Solicitud de Antecedentes para Voluntarios***

- *Es necesario para participar en excursiones y como voluntarios en la escuela.*
- *La encuesta de voluntariado en la inscripción en línea no es la solicitud de antecedentes.*
- *Instrucciones – seguir los siguientes pasos:*
  - [www.lisd.net](http://www.lisd.net)
  - *Recursos*
  - *Para padres*
  - *Información para Voluntarios*
  - *Enlace de Voly para Voluntarios/Creación de cuenta*



## Day Care Options / Opciones de Guarderías

- Castle Hills for Kids Only 469-444-5442
- Castle Hills Montessori 972-492-5555
- Child Care Network 972-212-5720
- Children Learning Adventure 469-666-1792
- Dar-lings Learning Center 972-307-8300
- Kiddie Academy 972-410-4675
- Kids R Kids 972-939-5437
- KinderCare 972-492-8558
- Primrose School of Castle Hills 972-899-2273
- The Goddard School 469-440-2762
- The Learning Experience 972-394-0410
- Xplor 972-300-1090



## Note from the Nurse:



### When to keep your student home:

If your child has vomiting, diarrhea, or fever (100.0 degrees or higher) keep them home until 24 hours symptom free WITHOUT medicine to reduce symptoms.

In an effort to reduce the spread of infection please be sure to adhere to the district policy.

### Clothing:

Please send a complete change of clothes in a separate bag with student's name on it to be kept in their backpack/locker in case they need to change. Sometimes milk is spilled, or they fall in the mud, or just don't make it to the bathroom in time and we want to be prepared for anything.

Be sure to send your student wearing weather appropriate clothing for outdoor recess each day.

The district policy regarding outdoor recess is as follows:

- Wind chill 35 degrees or higher on cold days outdoor recess
- Heat index 99 degrees and ozone alert red indoor recess
- Heat index 100 degrees or more indoor recess

### Medication in the school setting:

District policy states that students in the elementary school level are **not allowed to transport medication** to and from school. If your student requires an over the counter FDA approved or prescription medication to be taken at school for a short term (must be no more than 5 days unless a doctor's order is provided) then a parent or guardian must bring it to the nurse with a note providing medication instructions. This policy includes items like cough drops.

If your student has asthma, allergies, or other health conditions that require as needed medications to be kept at school for the duration of the school year the parent must bring the medication to the nurse and fill out the appropriate medication administration request forms.



## Nota de la Enfermera:



### Cuándo mantener a su hijo en casa:

Si su hijo tiene vómitos, diarrea o fiebre (100.0 grados o más) manténgale en su casa hasta que cumpla las 24 horas sin síntomas SIN medicamento para reducir los síntomas. Asegúrese de seguir la póliza del distrito, para reducir la propagación de enfermedades.

### Ropa:

Favor tener un cambio completo de ropa en una bolsa separada con el nombre del estudiante en su mochila/ o en el armario del aula en caso necesiten cambiarse. Algunas veces se derrama la leche, se caen en el lodo o no llegan al baño a tiempo y deseamos estar preparados para cualquier cosa.

Asegúrese de enviar a su estudiante con ropa apropiada al clima, el recreo es al aire libre casi todos los días.

La póliza del distrito con respecto al recreo al aire libre es la siguiente:

- Sensación térmica de 35 grados o más en los días fríos - recreo al aire libre
- Índice de calor de 99 grados y alerta de ozono nivel rojo – recreo adentro
- Índice de calor de 100 grados o más – recreo adentro

### Medicamento en el ambiente escolar:

La póliza del distrito establece que los estudiantes en el nivel primario **no deben transportar medicamentos** hacia y desde la escuela. Si su estudiante requiere un medicamento sin receta que está aprobado por la FDA o un medicamento prescrita para tomar en la escuela por un corto plazo (no debe exceder los 5 días a menos que se proporcione una orden del médico), el padre o tutor debe entregarlo a la enfermera con una nota que proporciona instrucciones de administración. Esta póliza incluye artículos como pastillas para la tos.

Si su estudiante tiene asma, alergias u otras condiciones de salud que requieren que los medicamentos se guarden en la escuela durante el año escolar, el padre debe entregar el medicamento a la enfermera y completar las formas de solicitud de administración de medicamentos.



## Note from the Attendance Office:

**Absence Information:** Regular attendance in school accompanied by the responsibility to study and participate in school activities is essential to the learning process. Once a student arrives at school, he/she is expected to remain and attend each class throughout the day. A student can be considered absent if he or she misses all or part of the school day, including late arrival and early pick-up. The student is expected to attend school at least 90% of the days school is offered to obtain credit unless he/she is prevented by illness, death of an immediate family member, quarantine, or any other reason acceptable by the administration. This means that any child who misses more than 10% of the days for which class is offered for any reason (excused or unexcused) may be retained.

**Absence Notes:** Parents should call the office by 9:00AM to report an absence. While we appreciate you calling in your child's absence, we also need a written note for our documentation. When calling or sending notes please include students first and last name, teacher's name, date and reason for absence. Absence notes must be received within [3] three days of your child's return. After [4] four consecutive days of absence a doctor's note will be required upon return. An absence is considered unexcused when no note is sent to the school. The grades received for any work missed following an unexcused absence is [0] zero as well as for any tests given.

No more than 8 absence notes may come from a parent or guardian; No more than 6 notes may be used in a semester. Any additional absence notes need to come from a doctor/dentist, or you may meet with the nurse at school prior to the start of school to discuss your child's health concerns.

**Excessive Absences:** Although students should not attend school when they are sick, it is the parent's legal responsibility to see that children attend school whenever possible. A doctor's note may be required for excessive absences or any time deemed necessary. Excessive absences which cannot be excused by the school attendance committee may result in retention or legal action.

**Pre-planned Absences:** If you know in advance that your student will be absent for family events, please complete the pre-planned absence form and turn it in at the office for the principal's approval prior to the absence for it to be excused. The process of approving this special request will include the consideration of attendance, grades, and other extenuating circumstances. Absences will not be granted during state-mandated assessments.

**Tardies & Early Pick-up's:** Prompt arrival to school is extremely important. School doors open at 7:15AM. Students arriving to school after the 7:45AM tardy bell will report immediately to the office before entering the classroom. The student will receive a tardy slip to give to the teacher. Excessive tardies are considered thwarting compulsory attendance. Early pick-up's result in disruption of classroom instruction and the parent should make every effort to avoid unnecessary early departures.

Every [3] three tardies or early pick-up's equals [1] one unexcused absence. Students are counted absent after 9:00 AM unless they have a note from a doctor or dentist.

**Make-up Work:** Students are expected to complete assignments and class work missed due to excused absences. At least one day for each day of excused absence will be allowed for turning in make-up work. Students are responsible for gathering all missed assignments and making up the work within the specified time, but if more time is needed, please consult the teacher as early as possible.

Although we make an attempt to notify parents or guardians of attendance concerns; attendance information and tardies can be viewed in Skyward Family access. You may also set the system up to email a notification on daily attendance.



## Nota de la oficina de Asistencia:

**Información de Ausencias:** La asistencia regular a la escuela acompañada por la responsabilidad de estudio y participación en actividades escolares es esencial para el proceso de aprendizaje. Una vez el estudiante llega a la escuela, se espera que el/ella permanezca en la escuela y que asista a cada una de sus clases durante el transcurso del día. Un estudiante puede ser considerado ausente si se pierde todo o parte del día escolar, incluyendo la llegada tardía y la recogida temprana. Se espera que todo estudiante asista a la escuela al menos el 90% de los días escolares para obtener créditos, a menos que se lo impida una enfermedad, fallecimiento de un familiar inmediato, cuarentena, u otra razón aceptada por la administración. Esto significa que el niño que falta a clases más del 10% de los días que esta es ofrecida, por cualquier razón (excusado o no) pueda ser reprobado.

**Notas de Ausencia:** Los padres deberán llamar a la oficina antes de las 9:00AM para reportar la ausencia. Agradecemos su llamada cuando su niño(a) está ausente, pero también necesitamos una nota para nuestra documentación. Cuando llamen o envíen notas favor de incluir el nombre y apellido del estudiante, nombre del maestro, fecha y razón de la ausencia. Las notas de Ausencia deben de recibirse en un término de [3] tres días después del regreso del estudiante. Después de [4] cuatro días de ausencia consecutivos se requiere una nota del doctor al retornar a la escuela. Una ausencia no es excusada cuando no se envía una nota a la escuela. Las calificaciones que se reciban por cualquier tarea no presentada seguida de la ausencia es [0] cero así también por cualquier examen que se haya hecho.

No más de 8 notas de ausencia pueden recibirse de un padre o guardián; No más de 6 notas pueden recibirse en un semestre. Cualquier nota por ausencia adicional necesita venir del doctor/dentista, o puede reunirse con la enfermera escolar antes de empezar las clases para hablar acerca de sus inquietudes de salud de su estudiante.

**Ausencias Excesivas:** Aunque los estudiantes no deben asistir a la escuela cuando están enfermos, es responsabilidad legal de los padres velar por que los niños asistan a la escuela siempre que sea posible. Una nota del doctor es necesaria cuando hay ausencias excesivas o cualquier tiempo que sea necesario. Las ausencias excesivas que no pueden ser justificadas por el comité de asistencia escolar pueden traer como resultado reprobación o acción legal.



**Ausencias Planificadas:** Si usted sabe de antemano que su estudiante estará ausente debido a eventos familiar, favor de completar la forma de ausencia planificada y entréguela en la oficina para que sea aprobada por la directora previo a la ausencia, para que esta sea excusada. El proceso de aprobación de esta solicitud especial requiere el considerar la asistencia, calificaciones y otras circunstancias extenuas. No se otorgarán permisos de ausencia durante los días de exámenes estatales mandatorios.

**Llegadas Tarde & la recogida temprana:** La llegada puntual a la escuela es extremadamente importante. Las puertas de la escuela se abren a las 7:15AM. Los estudiantes que llegan a la escuela después del timbre de las 7:45AM están tarde y deben de reportarse inmediatamente en la oficina antes de ir al aula. El estudiante recibirá un pase que debe llevar a su maestro. Las llegadas tarde excesivas son consideradas frustrantes a la asistencia obligatoria. Las recogidas tempranas resultan en la interrupción de la instrucción en el salón de clases y el padre debe hacer todo lo posible para evitar salidas tempranas innecesarias.

Cada [3] tres llegadas tarde o recogidas tempranas equivalen a [1] una ausencia injustificada. Los estudiantes son considerados ausentes después de las 9:00 AM a no ser que se tenga una nota del doctor o dentista.

**Trabajos Atrasadas:** Se espera que los estudiantes completen sus trabajos en clase y tareas asignadas durante los días ausentes justificados. Se extenderá al menos un día por cada día ausente para entregar trabajos y tareas que no han sido presentados. Los estudiantes son responsables de coleccionar sus asignaciones y entregar sus tareas en el tiempo especificado, si es necesario tiempo adicional, favor de consultar con el maestro tan pronto sea posible.

Aunque hacemos todo lo posible por notificar a los padres o guardianes acerca de inquietudes de la asistencia, toda información concerniente a las ausencias o llegadas tarde pueden verse en su cuenta Familiar de Skyward. Usted puede también pedirle al sistema que le notifique a través de email acerca de la asistencia diaria.

2020-2021 Independence Elem.  
School Supply List



# Pre-Kinder

- 1 - Baby Wipes Unscented Soft Pack
- 2 - Bounty Paper Towels - 2-Ply Roll
- 2 - Clorox Disinfecting Wipes - 35ct
- 2 - Composition Book - Wide Ruled - Black Marble
- 1 - Crayola Crayons - 24ct
- 1 - Crayola Washable Watercolor Set - 8ct
- 1 - Elmer's School Glue Stick - Large
- 1 - Elmer's School Liquid Glue - 4oz
- 1 - Kleenex Tissues - 2-ply
- 1 - Lysol Disinfectant Spray-Crisp Linen - 12.5oz
- 2 - Plastic Two Pocket Folder w/ Prongs - Blue
- 2 - Plastic Two Pocket Folder w/ Prongs - Red
- 1 - Play-Doh Classic 4OZ can - 4ct
- 1 - Zipper Bags Gallon size
- 1 - Zipper Bags Quart size



